

## UPPSÄGNING AV HYRESLÄGENHET

<b>Härmed uppsäges lägenhet:</b>	
Lägenhetsnummer:	
Adress/postadress:	

<b>Kontraktsinnehavare 1:</b>	Personnummer:
<b>Kontraktsinnehavare 2:</b>	Personnummer:

<b>Kontaktinformation</b>	
Ny adress:	
Telefon:	
E-mail:	

<b>Avflyttningsdatum</b> (AAAA-MM-DD)	
--	--

<b>Underskrift datum:</b>	<b>Ort:</b>
<b>Underskrift kontraktsinnehavare 1:</b>	<b>Underskrift kontraktsinnehavare 2:</b>

Tänk på att avflyttningsdatum är ett lagstadgat datum. Hyresavtalet upphör att gälla tre hela kalendermånader efter att vi har fått din uppsägning. Sker uppsägningen exempelvis den 10 december upphör avtalet den 31 mars.

Blanketten skrivs ut och skickas till Lincoln Fastigheter AB, Töpelsgatan 5A, 416 55 Göteborg. Ni kommer att få en bekräftelse på uppsägningen inom 7 arbetsdagar.

## UPPSÄGNING AV PARKERINGSPLATS

<b>Härmed uppsäges parkeringsplats</b>	
Parkeringsnummer:	
Parkeringsadress:	

<b>Kontraktssinnehavare 1:</b>		Personnummer:
<b>Kontraktssinnehavare 2:</b>		Personnummer:
<b>Adress:</b>		
<b>Telefon:</b>		
<b>E-mail:</b>		

<b>Datum:</b>	<b>Ort:</b>
<b>Underskrift kontraktssinnehavare 1:</b>	<b>Underskrift kontraktssinnehavare 2:</b>

Tänk på att uppsägningstiden är 3 kalendermånader.

Blanketten skrivs ut och skickas till Lincoln Fastigheter AB, Töpelsgatan 5A, 416 55 Göteborg. Ni kommer att få en bekräftelse på uppsägningen inom 7 arbetsdagar.